



Prefeitura Municipal de
Santa Tereza do Oeste



Plano de Trabalho Anual (PTA)

ESCOLA MUNICIPAL LEVINO JORGE WEIDMANN

2026

O que é o PTA?

O PTA (Plano de Trabalho Anual) é um documento oficial de planejamento que organiza todas as ações que a escola ou CMEI pretende desenvolver ao longo do ano letivo.

Ele funciona como um guia de organização pedagógica, administrativa e estratégica, garantindo que as atividades estejam alinhadas às políticas educacionais, como o CNCA (Compromisso Nacional Criança Alfabetizada) PRO/LEEI, a BNCC e as metas da Secretaria de Educação.

Para que ele serve?

O PTA (Plano de Trabalho Anual) serve para organizar, orientar e dar direção ao trabalho da escola ou CMEI durante todo o ano letivo. Ele serve para garantir que a escola saiba o que fazer, como fazer e com qual objetivo, evitando ações soltas ou sem planejamento. Planejar as ações pedagógicas; definir metas de aprendizagem; organizar o trabalho dos professores e da gestão; acompanhar o desenvolvimento dos alunos; Tomar decisões com base em dados; garantir alinhamento com programas educacionais (como CNCA, Prova Paraná, Educa Juntos).

IDENTIFICAÇÃO DA REDE DE ENSINO

Ente federativo	Estado do Paraná
Município	Santa Tereza do Oeste
Secretaria responsável	Jocélia Fatima Sbardelotto
Ano de referência	2026
Instituição	ESCOLA MUNICIPAL LEVINO JORGE WEIDMANN
Diretor(a)/ portaria	ELISANDRA FATIMA TILLWITZ
Período de mandato	2026-2027
E-mail institucional	escolalevino@hotmail.com
Horário de Funcionamento	7h45 às 11h45 13h15 às 17h15
Data do documento	30/04/2026
Total de professores concursados (20hs ou 40hs)	22
Total de professores PSS (20hs ou 40hs)	2

DADOS POR ETAPA DE ENSINO

Etapa	População	Matrículas	Turmas
Creche (0 a 3 anos)	853 (Dados municipais)	0	0
Pré-escola (4 e 5 anos)	446 (Dados municipais)	0	0
1º ao 5º ano - Ensino Fundamental (6 a 10 anos)	1147 (Dados municipais)		13
Total de alunos atendidos na instituição	-----	310	

Metas Norteadoras	<ol style="list-style-type: none"> 1) Buscar alcançar aproximadamente que 90% dos alunos do 2º ano estejam alfabetizados até o final de 2026. 2) Buscar estratégias para reduzir as dificuldades de aprendizagem nos 3º, 4º e 5º anos. 3) Melhorar o desempenho em Língua Portuguesa e Matemática nas avaliações externas.
	<ol style="list-style-type: none"> 4) Fortalecer práticas pedagógicas alinhadas à BNCC/ BNCC COMPUTAÇÃO. 5) Monitorar frequência, rendimento e desempenho dos alunos. 6) Prevenir situações de violência e indisciplina. 7) Promover um ambiente de trabalho respeitoso, colaborativo e motivador. 8) Manter diálogo constante com pais, responsáveis e comunidade. 9) Implementar estratégias inclusivas para garantir a aprendizagem de todos os alunos, respeitando suas especificidades. 10) Utilização dos recursos do PDDE.

DETALHAMENTO DAS AÇÕES – 2026

Eixos Estruturantes	Ações	Objetivo/Resultados esperados	Responsável	Período de Execução Prazo
Governança e Gestão	<ul style="list-style-type: none"> • Organizar a rotina escolar (horários, entrada/saída, recreio). • Acompanhar frequência e pontualidade dos alunos. • Manter a organização dos espaços escolares. 	<ul style="list-style-type: none"> • Rotina estruturada, redução de atrasos e maior aproveitamento do tempo escolar. • Aumento da frequência escolar. • Espaços organizados 	<ul style="list-style-type: none"> • Direção, Coordenação, Secretaria. • Professores, Secretaria, Direção. • Direção, Equipe 	<ul style="list-style-type: none"> • Início do ano letivo e acompanhamento contínuo. • Monitoramento semanal durante todo o ano. • Acompanhamento



Formação

<ul style="list-style-type: none">• Acompanhar o cumprimento do planejamento pedagógico.• Realizar reuniões pedagógicas e administrativas.• Organizar documentos escolares e registros acadêmicos.	<p>que favoreçam o bem-estar e a aprendizagem.</p> <ul style="list-style-type: none">• Melhoria no desempenho dos alunos e alinhamento das práticas pedagógicas.• Melhoria no desempenho dos alunos e alinhamento das práticas pedagógicas.• Equipe alinhada, com ações mais eficazes e organizadas.• Documentação atualizada, segura e de fácil acesso.	<p>de apoio e serviços gerais.</p> <ul style="list-style-type: none">• Professores, Coordenação Pedagógica.• Direção, Coordenação.• Secretaria Escolar, Direção.	<p>diário.</p> <ul style="list-style-type: none">• Trimestral ou conforme cronograma.• Atualização contínua.
<ul style="list-style-type: none">• Participação em formações continuadas (ProLEEI, Formadores em Ação, CNCA).• Aplicação de metodologias inovadoras em sala de aula.• Realização de estudos pedagógicos em HTPC (Horário de Trabalho Pedagógico Coletivo).• Aplicação de metodologias inovadoras em sala de aula.	<ul style="list-style-type: none">• Aprimorar conhecimentos pedagógicos e metodológicos dos professores. Professores mais atualizados, melhoria nas práticas pedagógicas e impacto positivo na aprendizagem dos alunos.• Incentivar o uso de metodologias ativas (projetos, resolução de problemas, jogos pedagógicos).	<ul style="list-style-type: none">• Direção, Coordenação Pedagógica, Professores.• Coordenação pedagógica e professores.• Professores, com acompanhamento da coordenação.	<ul style="list-style-type: none">• Ao longo de todo o ano letivo de 2026.• Semanal.• Contínuo ao longo do ano letivo.•

		<ul style="list-style-type: none"> • Promover a troca de experiências e o alinhamento das práticas pedagógicas. • Tornar o ensino mais dinâmico e significativo para os alunos. 		
<p>Infraestrutura</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Utilização dos materiais do Educa Juntos. • Organização das salas de aula e espaços pedagógicos. • Distribuição de materiais didáticos. • Uso de tecnologias educacionais. • Implementação e manutenção do Cantinho da Leitura. • Utilização dos recursos do PDDE. 	<ul style="list-style-type: none"> • Garantir o uso adequado dos materiais didáticos disponíveis, potencializando a aprendizagem. Aulas mais estruturadas e alinhadas ao currículo. • Proporcionar ambientes acolhedores, organizados e favoráveis à aprendizagem. • Assegurar que todos os alunos tenham acesso aos materiais necessários para o desenvolvimento das atividades. Melhor organização das atividades pedagógicas. • Integrar recursos tecnológicos ao processo de ensino e aprendizagem. Desenvolvimento de habilidades digitais. • Incentivar o hábito da leitura e o contato diário 	<ul style="list-style-type: none"> • Professores e equipe pedagógica. • Professores, equipe pedagógica e equipe de apoio. • Secretaria escolar, coordenação e professores. • Professores e coordenação pedagógica. • Professores e coordenação pedagógica. • Direção, conselho escolar e equipe administrativa. 	<ul style="list-style-type: none"> • Contínuo ao longo do ano letivo. • Contínuo, com revisões mensais. • Início do ano letivo e conforme necessidade. • Contínuo ao longo do ano. • Contínuo, com momentos diários de leitura. • Conforme planejamento anual e liberação dos recursos. •

		<p>com diferentes gêneros textuais. Desenvolvimento da fluência leitora, Ampliação do vocabulário.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aplicar os recursos financeiros de forma estratégica para melhoria da infraestrutura e dos materiais pedagógicos. Apoio às práticas pedagógicas. 		
<p>Reconhecimento e Boas práticas</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Divulgação de práticas pedagógicas exitosas. • Socialização de experiências entre professores. • Participação em seminários, encontros e formações externas. • Registro e divulgação de projetos escolares (União Faz a Vida, PRO/LEEI e outros). • Parcerias com outras secretarias (Cultura, Esporte, Assistência Social). 	<ul style="list-style-type: none"> • Valorizar o trabalho docente e disseminar estratégias que contribuam para a aprendizagem. Fortalecimento da cultura colaborativa. • Promover a troca de vivências e práticas entre os profissionais da escola. Integração da equipe, resolução coletiva de desafios. • Incentivar a formação continuada e o contato com novas práticas educacionais. Atualização profissional. • Documentar e compartilhar as ações 	<ul style="list-style-type: none"> • Professores e equipe pedagógica. • Coordenação pedagógica e professores. • Professores, coordenação e direção. • Professores, coordenação pedagógica e direção. • Direção, coordenação e parceiros externos. • Professores e coordenação pedagógica. 	<ul style="list-style-type: none"> • Contínuo ao longo do ano letivo. • Durante HTPC e reuniões pedagógicas. • Anual. • Contínuo, conforme desenvolvimento dos projetos. • Conforme planejamento e disponibilidade das parcerias. • Início do ano letivo e ao longo dos trimestres.

		<p>desenvolvidas na escola, valorizando os resultados alcançados. Incentivo à participação dos alunos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Integrar ações intersetoriais que contribuam para o desenvolvimento integral dos alunos. Ampliação das oportunidades educativas. 		
<p>Avaliação</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicação de avaliações diagnósticas. • Participação em avaliações externas (Prova Paraná, Fluência Leitora). • Análise de resultados por turma. • Intervenções pedagógicas com base nos dados. • 	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar o nível de aprendizagem dos alunos e suas principais dificuldades. Acompanhamento individualizado dos alunos. • Monitorar o desempenho dos alunos por meio de indicadores externos. Identificação de avanços e fragilidades. • Compreender o desempenho coletivo e individual dos alunos. Melhoria nos índices de desempenho. • Desenvolver ações específicas para superar dificuldades de aprendizagem. Avanço no desenvolvimento cognitivo dos alunos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Professores, coordenação e direção. • Professores e coordenação pedagógica. • Professores, coordenação pedagógica e equipe de apoio. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conforme calendário oficial. • Após cada avaliação aplicada. • Contínuo, conforme necessidade identificada.



**Equidade e
Inclusão**

- Atendimento aos alunos com dificuldades de aprendizagem.
- Atendimento Educacional Especializado (AEE).
- Adaptações pedagógicas.
- Acompanhamento de alunos em situação de vulnerabilidade.

- Maior participação dos alunos nas atividades.
- Garantir o atendimento adequado aos alunos com necessidades educacionais específicas. Apoio ao trabalho do professor da sala regular.
- Adequar atividades, metodologias e avaliações às necessidades dos alunos. Respeito às individualidades.
- Monitorar e apoiar alunos que enfrentam dificuldades sociais, emocionais ou familiares, para melhoria no rendimento escolar.

- Professores e coordenação pedagógica.
- Professor do AEE, coordenação pedagógica e professores regentes.
- Professores, com orientação da coordenação pedagógica.
- Equipe pedagógica, direção e rede de apoio (assistência social, saúde).

- Contínuo ao longo do ano letivo.
- Conforme cronograma de atendimento.
- Contínuo, conforme necessidade.
- Contínuo ao longo do ano.

EQUIPE DA INSTITUIÇÃO

Nome	Função
Elisandra Fátima Tillwitz	Direção
Katiane Breka e Sonia de Fátima Subtil.	Coordenação
Kelly Hurtiah	Secretária administrativa
Cibele Luana Vitoriano Alves Pereira	Agente administrativo
Adilson Tadeu Queiroz	Professor
Adriana Kelly De Jesus Cervi	Professora
Adriana Cordeiro Samuelsson	Professora
Alessandra Raupp	Professora (PAP)
Angela Borges	Professora Etinerante
Edina Cordeiro Weber	Professora (PAP)
Carla Perinazzo	Professora
Douglas Henrique De Sousa	Professor
Edinei De Oliveira	Professor
Giselda Willemann	Professora
Grasiele Krulikowski	Professora

Juliana Stein	Professora
Juliane Corteza	Professora
Lurdes Alves Da Silva	Professora
Luciane Costa	Professora
Marilucia Da Silva	Professora
Maria De Lourdes Savassini	Professora
Marizete M. Carissimi Vargas	Professora
Marlene Vaniski	Professora
Mirian Lourenço Monteiro	Professora
Michele de Fátima Santana	Professora
Neivair Funez	Professora (PAP)
Nelci Froeder	Professora
Thathiana Maria Romanoski	Professora(PAP)
Andreia Grande D. Castros	Professora Ed. Infantil (READAPTAÇÃO) biblioteca
Manuelli Vitoriano Dos Santos	Agente de Apoio
Mônica Apa. Chagas Dos Santos	Zeladora
Sofia Ternoski Dos Santos	Zeladora
Susana A. Nogueira Paulino	Zeladora

Valdecilia De Oliveira	Zeladora (Terceirizada)
Claudia Camargo	Zeladora (Terceirizada)
Andressa Souza	Zeladora (Terceirizada)
Rosana Ribeiro	Zeladora (Terceirizada)
Marines Ferreira	Merendeira (Terceirizada)
Vanessa De Souza Alves	Estagiária